

Zarządzenie Nr 10/2019

Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Raszynie z dnia 21.03.2019r.

w sprawie wprowadzenia zmian w Regulaminie pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Raszynie

Na podstawie art. 104, art. 104¹ ustawy z dnia 26 marca 1974r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 917 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. W § 15 wprowadza się ust. 3 w brzmieniu:

„ 3. Wynagrodzenia za czas niezdolności do pracy z tytułu choroby (zasiłki) wypłacane są w terminie wypłaty wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w ust. 2”.

2. § 19 otrzymuje brzmienie:

„ 1. Wykorzystanie urlopu przez pracownika powinno nastąpić w roku kalendarzowym, w którym pracownik nabył do niego prawo, zgodnie z ustalonym planem urlopów, w którym planuje się cały urlop pracownika poza tzw. 4 dniami tzw. „urlopu na żądanie”.

2. Pomimo planu urlopów wypoczynkowych każdy pracownik na co najmniej 1 dzień przed rozpoczęciem urlopu jest zobowiązany złożyć wniosek o urlop wypoczynkowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 składa się do kierownika za pośrednictwem osoby prowadzącej sprawę kadrowe.

4. Urlop niewykorzystany w terminie przysługującym za dany rok kalendarzowy zostaje udzielony pracownikowi najpóźniej do dnia 30 września następnego roku kalendarzowego.

5. Przesunięcie wcześniej ustalonego terminu urlopu może nastąpić na pisemny wniosek pracownika.

3. W § 10 dodaje się ustęp 6 w brzmieniu:

„6. Pora nocna wynosi 8 godzin i obejmuje czas pomiędzy godziną 23:00 a 07:00 dnia następnego.”

4. § 39 otrzymuje brzmienie:

„ Wykaz prac szczególnie uciążliwych i szkodliwych dla zdrowia kobiet jest umieszczony w załączniku nr 2 do Regulaminu.”

5. W § 40 dodaje się ustęp 3,4,5,6 w brzmieniu:

„3. Przed dopuszczeniem do pracy pracownik powinien być przeszkolony w zakresie znajomości przepisów bhp, ochrony przeciwpożarowej, dotyczących zagrożeń zawodowych oraz poinformowany o ryzyku zawodowym, które wiąże się z wykonywaną pracą.

4. Szkolenie okresowe w zakresie bhp pracownik powinien ukończyć w ciągu najpóźniej 12 miesięcy od dnia zatrudnienia.

5. Częstotliwość przeprowadzania szkoleń okresowych w zakresie bhp i czas ich trwania określa pracodawca z uwzględnieniem zasad przewidzianych przepisami szczegółowymi i ujęty jest w załączniku nr 3 do Regulaminu pracy.

6. Przeszkolenie w zakresie bhp powinno być potwierdzone przez pracownika na piśmie.

6. Po art. 42 dodaje się art. 42a w brzmieniu:

„Pracodawca zapewnia pracownikom zimne napoje na stanowiskach pracy, dla których temperatura na otwartej przestrzeni przekracza 25°C, a 28°C na stanowiskach pracy w pomieszczeniach. Napoje powinny być udostępnione nieodpłatnie, w ilości zaspokajającej potrzeby pracowników. Napoje

.....
imię i nazwisko

Raszyn, dnia.....

.....
stanowisko

WNIOSEK O URLOP

Proszę o udzielenie urlopu wypoczynkowego – okolicznościowego – bezpłatnego *) od
dnia.....do dnia.....w ilości dni.....

W czasie urlopu zastępstwo pełnić będzie Pan(i).....

.....
(podpis zastępującego)

.....
(podpis wnioskującego)

Przysługuje..... dni
urlopu wypoczynk./okoliczn.*)
wykorzystano.....dni

Udzielam.....dni
urlopu wypoczynk./okoliczn.*)
w okresie.....
.....

.....
(podpis pracownika Działu Kadr)

*) niepotrzebne skreślić

.....
Dyrektor – Kierownik

Wykaz prac uciążliwych, niebezpiecznych lub szkodliwych dla zdrowia kobiet w ciąży i kobiet karmiących dziecko piersią.

I. Prace związane z nadmiernym wysiłkiem fizycznym, w tym ręcznym transportem ciężarów.

1. Dla kobiet w ciąży:

1) wszystkie prace, przy których najwyższe wartości obciążenia pracą fizyczną, mierzone wydatkiem energetycznym netto na wykonanie pracy, przekraczają 2900 kJ na zmianę roboczą, a przy pracy dorywczej (wykonywanej do 4 razy na godzinę, jeżeli łączny czas wykonywania takiej pracy nie przekracza 4 godzin na dobę) – 7,5 kJ/min;

2) ręczne podnoszenie i przenoszenie przedmiotów o masie przekraczającej 3 kg;

3) ręczna obsługa elementów urządzeń (dźwigni, korb, kół sterowniczych itp.), przy której jest wymagane użycie siły przekraczającej: a) przy obsłudze oburęcznej – 12,5 N przy pracy stałej i 25 N przy pracy dorywczej, zdefiniowanej w pkt 1, b) przy obsłudze jednoręcznej – 5 N przy pracy stałej i 12,5 N przy pracy dorywczej, zdefiniowanej w pkt 1;

4) nożna obsługa elementów urządzeń (pedałów, przycisków itp.), przy której jest wymagane użycie siły przekraczającej 30 N;

5) ręczne przenoszenie pod górę:

a) przedmiotów przy pracy stałej,

b) przedmiotów o masie przekraczającej 1 kg przy pracy dorywczej, zdefiniowanej w pkt 1;

6) oburęczne przemieszczanie przedmiotów, jeżeli do zapoczątkowania ich ruchu jest niezbędne użycie siły przekraczającej:

a) 30 N – przy pchaniu,

b) 25 N – przy ciągnięciu;

7) ręczne przetaczanie i wtaczanie przedmiotów o kształtach okrągłych oraz udział w zespołowym przemieszczaniu przedmiotów;

8) ręczne przenoszenie materiałów ciekłych – gorących, żrących lub o właściwościach szkodliwych dla zdrowia;

9) przewożenie ładunków na wózku jednokołowym (taczce) i wózku wielokołowym poruszonym ręcznie;

10) prace w pozycji wymuszonej;

11) prace w pozycji stojącej łącznie ponad 3 godziny w czasie zmiany roboczej, przy czym czas spędzony w pozycji stojącej nie może jednorazowo przekraczać 15 minut, po którym to czasie powinna nastąpić 15-minutowa przerwa;

12) prace na stanowiskach z monitorami ekranowymi – w łącznym czasie przekraczającym 8 godzin na dobę, przy czym czas spędzony przy obsłudze monitora ekranowego nie może

c) 90 kg – przy przewożeniu na wózku 3- i więcej kołowym po terenie o nachyleniu nieprzekraczającym 5% lub 70 kg – po terenie o nachyleniu większym niż 5%.

Wyżej podane dopuszczalne masy ładunku obejmują również masę urządzenia transportowego i dotyczą przewożenia ładunków po powierzchni równej, twardej i gładkiej. W przypadku przewożenia ładunków po powierzchni nierównej lub nieutwardzonej masa ładunku łącznie z masą urządzenia transportowego nie może przekraczać 60% podanych wartości;

13) przewożenie ładunków na wózku szynowym o masie przekraczającej, łącznie z masą wózka: a) 120 kg – przy przewożeniu po terenie o nachyleniu nieprzekraczającym 2%, b) 90 kg – przy przewożeniu po terenie o nachyleniu większym niż 2%;

14) przewożenie ładunków:

a) na taczce lub wózku wielokołowym po terenie o nachyleniu większym niż 8%,

b) na taczce lub wózku wielokołowym na odległość przekraczającą 200 m,

c) na wózku szynowym po terenie o nachyleniu większym niż 4%,

d) na wózku szynowym na odległość przekraczającą 400 m.

Tabela nr 1: Rodzaj, częstotliwość i czas trwania szkoleń pracowników.

Rodzaj szkolenia	Grupa zawodowa	Czas trwania szkolenia	Częstotliwość	Rodzaj szkolenia
Szkolenie wstępne ogólne	Przed rozpoczęciem przez pracownika pracy	3 godz	Jednorazowo	Instruktaż „ogólny”
Szkolenie wstępne na stanowisku pracy	Nowo zatrudnieni na stanowiskach opiekuńczej, pracownika socjalnego dla studentów odbywających praktyki studenckie, uczniów odbywających praktyczną naukę zawodu	8 godz.	Jednorazowy lub przy każdej zmianie stanowiska albo zmian warunków techniczno-organizacyjnych	Instruktaż „stanowiskowy”
Szkolenie okresowe w okresie nie dłuższym niż 12 m-cy od daty zatrudnienia	Pracownicy zatrudnieni na stanowisku administracyjno - biurowym	8 godz.	1 x na 5 lat	Kurs, seminarium lub samokształcenie kierowane
Szkolenie okresowe w okresie nie dłuższym niż 12 m-cy od daty zatrudnienia	Pracownicy zatrudnieni na stanowisku pracownika socjalnego	8 godz.	1 x na 3 lata	Instruktaż
Szkolenie okresowe w okresie nie dłuższym niż 12 m-cy od daty zatrudnienia	Pracownicy zatrudnieni na stanowisku opiekuńczej	8 godz.	1 x na 3 lata	Instruktaż
Szkolenie okresowe w okresie nie dłuższym niż 6 m-cy od daty zatrudnienia	Pracownicy zatrudnieni na stanowisku kierowniczym	16 godz.	1 x na 5 lat	Kurs, seminarium lub samokształcenie kierowane