

ZARZĄDZENIE nr 09 /2016
Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Raszynie z dnia 04.04.2016

w sprawie wprowadzenia zmian w Jednolitym rzeczowym wykazie akt GOPS w Raszynie

Na podstawie art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2015 r. poz.1446) w związku z rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2015 poz. 1743) oraz § 5 ust. 1 statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Raszynie, stanowiącego załącznik do Uchwały Rady Gminy Raszyn nr VII/62/11 z dnia 28 kwietnia 2011r.

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się zmiany w Jednolitym rzeczowym wykazie akt Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Raszynie w zakresie:

1. nowego symbolu i hasła klasyfikacyjnego w ramach klasy 52 dotyczącego świadczeń rodzicielskich, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia
2. nowego symbolu i hasła klasyfikacyjnego w ramach klasy 54 dotyczącego świadczeń wychowawczych, zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

W porozumieniu

Z up. Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych

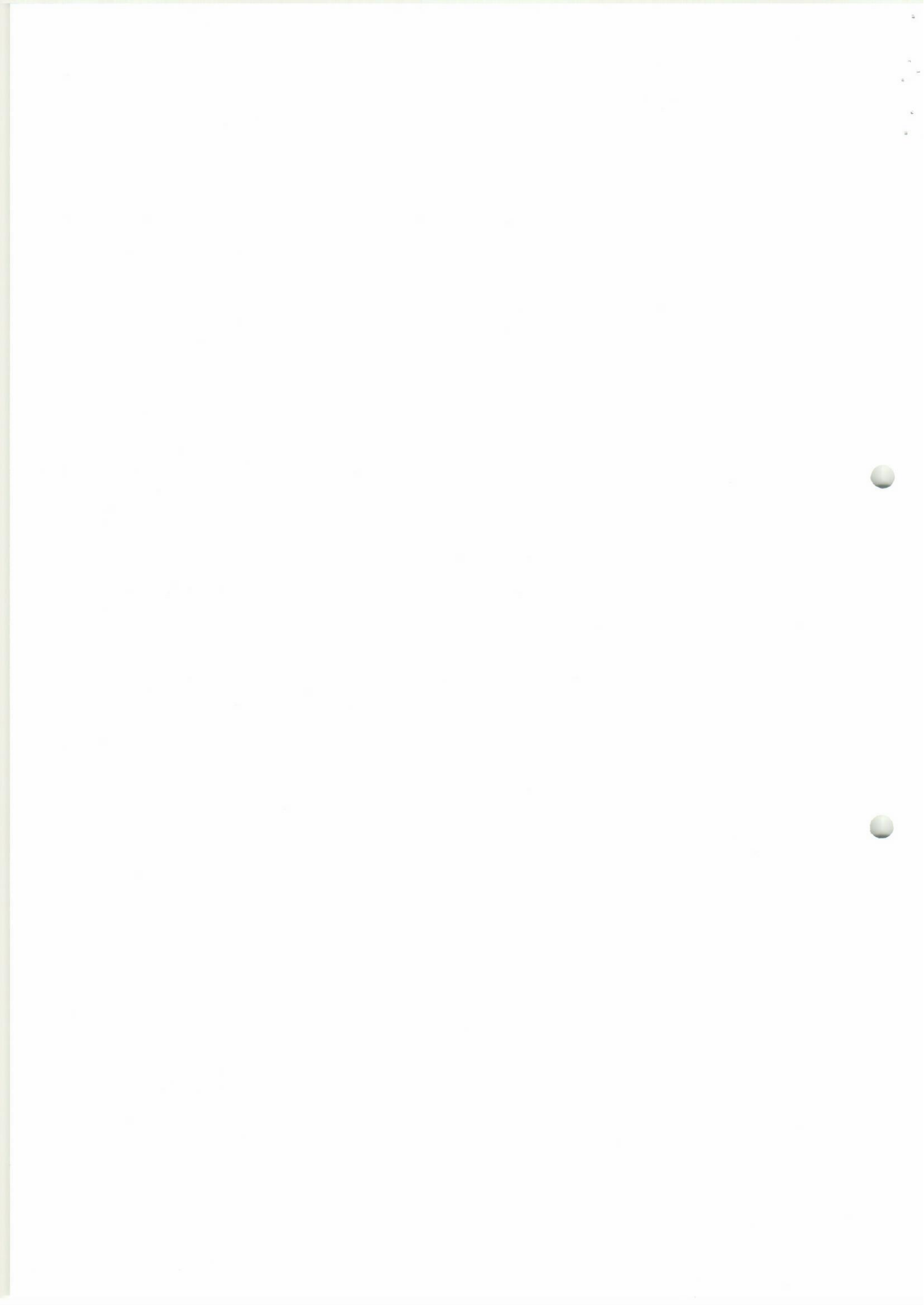
Dyrektor Archiwum Państwowego w Warszawie

KIEROWNIK
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej


mgr Elwira Kopyńska

52		Realizacja świadczeń rodzinnych		Planowanie i sprawozdawczość z zakresu obsługi i realizacji świadczeń rodzinnych – patrz klasa 411
	520	Zasiłki rodzinne i dodatki do zasiłków rodzinnych	B10	Akta spraw można przechowywać w teczkach zbiorczych klasa 524. W przypadku, gdy dokumentacja nie jest przechowywana w teczkach zbiorczych ośrodek pomocy społecznej powinien wskazać archiwum państwowemu ciekawsze przypadki do przeprowadzenia ekspertyzy archiwalnej, w szczególności gdy jest wytwórcą materiałów archiwalnych.
	521	Świadczenia opiekuńcze		
	5210	Zasiłki pielęgnacyjne	B10	Jak przy klasie 520
	5211	Świadczenia pielęgnacyjne	B10	Jak przy klasie 520
	5212	Specjalny zasiłek opiekuńczy	B10	Jak przy klasie 520
	522	Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka	B10	Jak przy klasie 520
	523	Zapomoga finansowana ze środków własnych gminy z tytułu urodzenia się dziecka	B10	Jak przy klasie 520
	524	Teczki zbiorcze wnioskodawców świadczeń rodzinnych	B10	dla każdego wnioskodawcy (rodziny lub osoby fizycznej) można prowadzić teczkę zbiorczą na akta spraw zarejestrowanych przy klasach od 520 do 523 i 525. Rejestrem teczek jest rejestr wnioskodawców w danym roku kalendarzowym. Sugeruje się kwalifikowanie do kat. A w szczególności dokumentacji dotyczącej osób długotrwale korzystających z pomocy społecznej
	525	Świadczenia rodzicielskie	B10	Jak przy klasie 520

SPM



54			Obsługa innych rodzajów świadczeń		Planowanie i sprawozdawczość z zakresu obsługi świadczeń wyszczególnionych w klasach 540-544 – patrz klasa 411
	540		Realizacja świadczeń w formie pomocy materialnej dla uczniów		
		5400	Przyznawanie zasiłków szkolnych dla uczniów	B5	
		5401	Przyznawanie stypendiów szkolnych dla uczniów	B5	
	541		Obsługa dodatków mieszkaniowych i energetycznych		
		5410	Obsługa dodatków mieszkaniowych	B5	
		5411	Obsługa dodatków energetycznych	B5	
	542		Ustalanie uprawnień do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanej ze środków publicznych	B5	<p>Akta spraw po zarejestrowaniu można przechowywać w teczках założonych dla każdego wnioskodawcy</p> <p>^{*)} w przypadku, gdy dokumentacja nie jest przechowywana w teczках zbiorczych ośrodek pomocy społecznej powinien wybrać odpowiednio kategorię B5 lub B10, w kontekście przepisu art. 104 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej</p>
	543		Realizacja świadczeń w formie funduszu kombatanckiego	B5	<p>Akta spraw po zarejestrowaniu można przechowywać w teczках założonych dla każdego wnioskodawcy</p> <p>^{*)} w przypadku, gdy dokumentacja nie jest przechowywana w teczках zbiorczych ośrodek pomocy społecznej powinien wybrać odpowiednio kategorię B5 lub B10, w kontekście przepisu art. 104 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej. Jeżeli wytwarzana dokumentacja poświadcza okresy zatrudnienia zalicza się ją do kat. B50</p>

	544	Świadczenia wychowawcze	B5	Akta spraw po zarejestrowaniu można przechowywać w teczkach założonych dla każdego wnioskodawcy *) w przypadku, gdy dokumentacja nie jest przechowywana w teczkach zbiorczych ośrodek pomocy społecznej powinien wybrać odpowiednio kategorię B5 lub B10, w kontekście przepisu art. 104 ust. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej. Jeżeli wytwarzana dokumentacja poświadcza okresy zatrudnienia zalicza się ją do kat. B50
--	-----	-------------------------	----	--

EM

